

WANN	WAS	TIPP
Schulbeginn	ACT Newsletter (für Trainer/innen) informiert über aktuelle Neuerungen für das neue Schuljahr	Trainer/innen: eigene E-Mail-Adresse im Firmenbuch überprüfen
	ACT Passwortliste: Verwaltung aller Zugangsdaten für alle Dienste aktualisieren	Die Version vom letzten Jahr in der entsprechenden Ablage suchen
	Übungsfirma aktivieren: Einloggen als Übungsfirma → Firmenbuch → firmenbuch.online wählen und Daten aktualisieren Der ACT Webshop wird damit automatisch auch wieder aktiviert	Yellow Pages im Firmenbuch kontrollieren: Branche und Keywords werden automatisch aus dem Webshop übernommen und können ergänzt werden
	ACT Mail: Office365-Account verwalten (Signatur überprüfen, Mailbox leeren) Bsp: Mustername9999@uebungsfirmen.at	Der gesamte Mailverkehr mit ACT läuft ausschließlich über diese Adresse!
	ACT Sozialversicherung: Dienstgeberkonto überprüfen und neue Dienstnehmer über ELDA anmelden	Lokale Installation der ELDA Software nötig
	ACT Sozialversicherung und ACT Finanzamt: evtl "Nullstellungen" veranlassen	
Herbst	QualitätsAudit Übungsfirma: Unterlagen und Infos lesen und über Teilnahme entscheiden	Anmeldung bis Anfang Dezember über MS Teams
	Anmeldung zum UPGRADE	bis etwa Mitte Dezember
	ACT Gewerbebehörde Antrag Gewerbeberechtigung (einmalig bei Gründung); Ausdruck des Gewerberegisterauszuges	

Ihre ACT Services im Laufe eines Schuljahres

WAS	TIPP
INTERNATIONAL BUSINESS	Umfangreiche Informationen in allen Bereichen verfügbar
ACT Außenhandel , und ACT Fremdsprachenservice für Auslandsgeschäfte nutzen	
Hop and shop Informationen zu internationalen Geschäftspartnern (Ländern)	
ACT Zollamt für Zollabwicklungen der Geschäfte mit einem Drittland	
Die Übungsfirmensuche Ausland ermöglicht die Suche von ausländischen Geschäftspartnern bzw. Produkten/Dienstleistungen	
PEN Kreditkarte : kann zum vorhandenen ACT Bankkonto beantragt und für internationale Geschäfte genutzt werden	Kooperation mit Sprachlehrer/innen
Zur Absicherung Ihrer Forderungen bei Exportgeschäften können Sie die ACT Exportgarantie in Anspruch nehmen	
	ACT Exportgarantie-Handbuch

Office365: Mit der zugeordneten ACT Mail Adresse stehen allen Übungsfirmen sämtliche Programme zur Verfügung (Teams, Forms, Sharepoint,...)	Service → Service für den Unterricht → smart@digital
Aktuelle Informationen finden Sie im regelmäßigen ACT Newsletter (erhalten alle Übungsfirmen-Leiter/innen)	Zum Nachlesen: im Servicebereich
ACC Kreditkarte : Kreditkarten-Nummer, CVC-Code und Gültigkeitsdauer prüfen und ggf. aktualisieren	ACT Bank : Kontoübersicht
ACT Finanzamt : Steuerkonto überprüfen --> Körperschaftssteuer- bzw. Einkommenssteuervorauszahlungen pünktlich begleichen jeweils spätestens am 15. d. Monats UVA bei ACT Finanzonline einreichen	zu den Behörden finden Sie im Bereich „Schulung“ kurze Erklärungsvideos
ACT Sozialversicherung : Die monatliche Beitragsgrundlagenmeldung ist bis spätestens 15. des Folgemonats über ELDA einzureichen	Laufend Neuerungen beachten (Gehaltstabellen, Beitragssätze)
ACT Webshop verwalten: Produktsortiment aktuell halten und auf rechtliche Vorschriften für Shopbetreiber achten; laufend Bestellungen abrufen und LS und AR an Kunden versenden Verkauf an „Nicht Übungsfirmen“ – nur Zahlungen mit Kreditkarte von einem Schulungskonto möglich	Ausländische Kreditkarten können noch nicht akzeptiert werden

Ihre ACT Services im Laufe eines Schuljahres

ACT Shopping Mall für Einkäufe nutzen	Login / Mein Konto (Benutzerkonto) ist nicht unbedingt nötig
ACT Transport für Warenversand nutzen	Informationen über Transportwege und -dokumente, Incoterms 2020, Verpackung und Kostenkalkulationen
<p>ACT Bank: Überweisungen tätigen, Zahlungseingänge und Kreditkartenbewegungen überprüfen.</p> <p>Alle Konten haben automatisch eine Kreditkarte; das Geschäftskonto bietet auch die Möglichkeit, als Kreditkartenhändler Zahlungen mittels ACC (ACT Kreditkarte) zu akzeptieren</p> <p>Die Kontoauszüge aller Konten und angeschlossenen Kreditkarten sind gemeinsam abrufbar.</p>	Zum Geschäftskonto können ergänzend Mitarbeiter/innen-Konten und Trainerkonto angelegt werden
ACT Auftrag: aktuelle Ausschreibungen beachten	Abwicklung von Inlands- und Auslandsgeschäften inkl. Lieferung, Zollabfertigung und Exportgarantie
ACT Ads: Werbemöglichkeit auf der ACT-Webseite mit direkter Verbindung zu Ihrem Webshop nutzen	Zahlung nicht vergessen!
ACT Gericht: säumige Schuldner klagen	Sicherstellen, dass alle Schriftstücke als Beweismittel vorhanden sind
ACT plus FAIRTRADE: Auszeichnung FAIRTRADE@WORK	Sortimentscheck und Rechnung über zwei reale FAIRTRADE-Produkte
ACT plus hello Cash: Registriertkasse für Bargeschäfte	Upgrade auf Version „professional“ kostenlos
Berichte über Übungsfirmen-Events an ACT zur Veröffentlichung senden und/oder die eigene Übungsfirma im Portrait präsentieren	Übungsfirmen im Focus
Abgabe Unterlagen QualitätsAudit (Terminplan: siehe Ausschreibungsunterlagen)	März/April
Check der eigenen Übungsfirma mit dem Smart Management Evaluierungstool	Bereich Übungsfirmen → Services → Smarte Übungsfirma

Ihre ACT Services im Laufe eines Schuljahres

WANN	WAS	TIPP
Ende des Schuljahres	ACT Passwortliste: Sicherung aller aktuellen Passwörter ; Ablage im entsprechenden Ordner	Übergabe an die nächsten Mitarbeiter/innen vorbereiten
	Dienstzeugnisse für alle Mitarbeiter/innen ausstellen	Infoblatt unter Service → Service für den Unterricht → Schuljahr mit ACT
	ACT Sozialversicherung: Letzte Gehaltsabrechnung durchführen und Abmelden der Mitarbeiter/innen	Auflösungsabgabe bei der Beitragsnachweisung berücksichtigen
	ACT Firmenbuch: Firmenbuch online wählen und Betriebsferien überprüfen	Übungsfirma scheint in der Ferienzeit zwar als aktiv auf, Firmenbuchauszug kann aber nicht aufgerufen werden; der Webshop ist ebenfalls inaktiv
	ACT Zertifikat: Teilnahmebestätigung für alle Mitarbeiter/innen ausstellen	Infoblatt unter Service → Service für den Unterricht → Schuljahr mit ACT

Zu den einzelnen Dienstleistungen finden Sie viele Informationen, Infoblätter, übersichtliche „Einseiter“, Präsentationen und Kurzvideos (aus dem Schulungsbereich).

Besuchen Sie auch den **Servicebereich** und nutzen Sie die zahlreichen Unterlagen und Infoblätter, die zum Download zur Verfügung stehen (ARGE, Fortbildung, ...).